

포북장 공고 제2022-05호

(재공고)2022년도 포항시북부장애인종합복지관**직원(사회복지사) 선발 모집 공고**

포항시북부장애인종합복지관에서 열정과 책임을 갖고 지역복지를 함께 만들어갈 직원(사회복지사)을 아래와 같이 공개 모집합니다.

2022. 02. 15.

포항시북부장애인종합복지관장**1. 채용분야 및 응시자격 기준**

채용 분야	구분	이해	세부내용
사회복지사 (신입 및 경력)	정규직	○명	1. 직무 분야(사회복지학)와 관련된 자격증 소지자 또는 졸업예정자 2. 사회복지사업법상 결격 사유가 없는 자 3. 컴퓨터 문서작업(한글, 엑셀등) 가능자

2. 시험방법

가. 1차시험 : 서류전형(직무수행과 관련되는 자격 및 경력 등 심사)

나. 2차시험 : 면접(1차서류 전형 합격자)

3. 응시자격

가. 응시 자격 제한

- 아래사항 중 어느 하나에 해당하는 자

- ① 장애인복지법 제59조의3(성범죄자의 취업제한 등)의거 성범죄 경력이 확인된 자
- ② 아동복지법 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)의거 아동학대관련범죄 경력이 확인된 자
- ③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
- ④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
- ⑤ 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 「아동복지법」 제71조, 「보조금 관리에 관한 법률」 제40조부터 제42조까지, 「지방재정법」 제97조, 「영유아보육법」 제54조제2항제1호, 「장애아동 복지지원법」 제39조제1항제1호 또는 「형법」 제28장·제40장(제360조는 제외한다)의 죄를 범하거나 이 법을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 - 형의 집행유예를 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람
 - 징역형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다)집행이 면제된 날부터 7년이 지나지 아니한 사람

- ⑥ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 형 또는 치료감호를 선고받고 확정된 후 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다)집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
- 사회복지사업법 제26조에 따라 설립허가가 취소된 사회복지법인의 임원이었던 사람(그 허가의 취소사유 발생에 관하여 직접적인 또는 이에 상응하는 책임이 있는 자로서 대통령령으로 정하는 사람으로 한정한다)으로서 그 설립허가가 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 - 사회복지사업법 제40조에 따라 시설의 장에서 해임된 사람으로서 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람, 폐쇄명령을 받고 3년이 지나지 아니한 사람
- ⑦ 경력, 학력 및 이력사항을 허위로 작성하거나 문서를 위조하여 작성한 사람
- ⑧ 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자
- ⑨ 기타 사회통념상 채용 제한사유가 있다고 인정되는 자

4. 보수 수준 : 포항시북부장애인종합복지관 자체 보수규정에 의거

5. 응시원서 접수

가. 공고 및 접수기간 : 2022. 02. 15(화) ~ 2022. 03. 02(수) / 16일

※ 각종 제출서류는 공고일 기준 3개월 이내의 서류만 유효함

나. 접수방법 : 이메일접수만(pbjb1118@hanmail.net)가능

※ 지정양식 외 서류 접수 불가(서류전형 탈락 예정)

※ 한글파일 하나의 파일로 이름을 파일명으로 하여 접수(예 : 홍길동.hwp)

6. 시험일정 및 합격자 발표

가. 1차 서류전형 : 합격자는 개별통지

나. 2차 면접(1차 시험 합격자에 한하여 개별 통지)

다. 최종합격자 입사일 : 2022년 3월 중

7. 제출 서류

가. 응시원서 1부(별지 제1호 서식)

나. 이 력 서 1부(별지 제2호 서식)

다. 자기소개서 1부(별지 제3호 서식 / A4용지 2매이내)

라. 성적증명서 1부

마. 개인정보 수집·이용 동의서(별지 제4호 서식)

바. 경력(재직)증명서1부(해당자에 한함)

사. 면허·자격증 사본 각 1부

※ 사회복지분야(교육 의료재활 등 기타경력은 별도지침에 따름) 근무경력 인정범
위는 사회복지사업법 제2조 1항 각호의 법률에 의거 인가를 받은 시설근무경력자에
한함(향후 4대 보험 가입여부 확인예정/파트타임 근무경력은 인정하지 않음)

8. 유의 사항

- 가. 제출된 서류는 비밀을 보장하며 반환요구 시, 채용확정된 날 이후 14일~180일
 이내 가능합니다.
- 나. 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 채용을 취
 소할 수 있습니다.
- 다. 응시희망자는 자격요건이 적합한지를 검토한 후 응시하시기 바랍니다.
- 라. 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 마. 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있습니다.
- 바. 응시원서에 이메일 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.(공고
 내용 미확인, 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.)
- 사. 기타 자세한 사항은 포항시북부장애인종합복지관(T.070-4449-9067)로 문의하시
 기 바랍니다.

<별지 제1호 서식>

응시지원서

본인은 포항시북부장애인종합복지관 직원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며
다음 사항을 서약합니다.

아래 사항은 사실대로 기재하였으며 필요한 경우 포항시북부장애인종합복지관에서 진위를 확인하기 위하여
관련기관(단체)에 조회하는데 동의합니다. 아울러 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하
였을 때에는 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 일정기간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지
않겠습니다.

년 월 일 / 응시자 : (서명)

1. 인적사항

성명	(한글)	(한문)
생년월일	성명	성명
주소	연락처	연락처

2. 활동사항

1) 자원봉사 참여경력

년도	활동기간	활동기관	활동내용	비고
-				
-				
-				

(*비고란에 봉사시간 기록)

2) 재학시 교·내외 활동

년도	활동기간	동아리명	활동내용	치적
-				
-				
-				

3) 실습교육

년도	실습기관	실습내용	실습지도자
-			
-			
-			

(*년도에 실습기간 포함)

4) 연구경력 및 특기사항

연월일	내 용	연월일	내 용

(*프로포절, 연수경력 등 기재)

본인은 귀 기관의 직원선발 시험에 응시하고자 지원합니다.

년 월 일

지원자

㉠

포항시북부장애인종합복지관장 귀하

<별지 제2호 시식>

이 력 서

성 명	한글		생년월일	
	한자		연 락 처	
	영문		이 메 일	
주 소				
취 미		특 기		
병 역	군필여부		기타 사항	장애등록 (□유 _____ □무)
	최종계급			

가족 사항	관계	성명	연령	동거여부

경력 사항	회사명	근무기간		직급	부서
		년 월 ~ 년 월 (년 개월)			
		주요업무내용			
		주요역할 및 담당			
		업무성과			
		퇴사사유			
		년 월 ~ 년 월 (년 개월)			
		주요업무내용			
		주요역할 및 담당			
		업무성과			
		퇴사사유			

교육 사항	사회복지천공관련교육			기타교육		
	교육명	교육처	교육이수기간	교육명	교육처	교육이수기간

자격 사항	자격면허	등급(급수)	취득일	발행처

직무 관련 경험	프로그램 육구조사(설문지작성, 결과도출), 프로그램 개발 및 평가(프로그램 기획·설계·실행·모니터링·평가), 상담·사례관리, 홍보·마케팅, 회계·예산관리 등			
----------------	---	--	--	--

봉사 활동	상세내용	기간	기관

수상 내역	상세내용	기간	기관

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

년 월 일

성 명 : (인)

<별지 제3호 서식>

자기소개서

• 성명 : • 생년월일 : • 응시직위 : (□경력 / □신입)

I. 성장배경 및 가족사항

II. 자신의 성격 및 가치관 (*자신의 장단점 표기)

III. 의사소통 및 문제해결 능력

IV. 주요사항 및 경력

--

V. 지원동기 및 관심분야

--

VI. 입사 후 포부 및 자기개발 계획

--

<별지 제4호 서식>

개인정보 수집 · 이용 동의서

귀 복지관과의 근로계약 체결(채용) 절차와 관련하여 귀 복지관이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

포항시북부장애인종합복지관장 귀하

수집 · 이용에 관한 사항

수집 · 이용 목적	▪ 근로계약 체결(채용) 절차의 진행 및 관리, 경력 · 자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정 ▪ 인사노무업무처리, 분쟁해결, 노동관련 법령상 의무이행 등
수집 · 이용할 항목	[필수적 정보] ▪ 개인식별정보 : 사진, 성명, 생년월일, 고유식별정보, 국적, 주소, 전화번호, 전자메일 주소 등 연락처 ▪ 건강관련정보 : 채용절차상 신체검사 대상자에 한함 [선택적 정보] ▪ 개인식별정보 외에 입사지원서 등에 제공한 정보 - 가족사항(가족의 성명, 관계, 학력, 직업, 연령), 경력사항, 성적(외국어) · 자격 및 능력사항, 학력사항, 특별사항(병역, 장애, 보훈사항), 특기, 취미, 수상, 실습체험봉사
보유 · 이용기간	위 개인정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 퇴사시까지 위 이용목적을 위하여 보유 · 이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 중 필수적 정보의 수집 · 이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 채용절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 우대자격 인정 등에 있어 불이익을 받을 수 있습니다.
수집 · 이용 동의 여부	귀사가 이와 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. ▪ 필수적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐) ▪ 선택적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
고유식별정보 동의 여부	귀사가 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별번호를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
민감정보 동의 여부	귀사가 위 목적으로 다음과 같은 본인의 민감정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. (※민감정보 수집에 동의하셔야 신체검사 등 채용절차 진행이 가능합니다.) ▪ 민감정보 : 건강관련정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

년 월 일

성명 :

서명 또는 (인)