

## 골든벨여행사 인턴(정규직 전환) 모집

| 모집직무            | 업무내용                                                                                                                          | 모집인원 | 근무형태           | 전공                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|--------------------------------|
| Office Operator | 1. 한국여행사 또는 랜드사와의 업무연락<br>2. 견적서 및 확정서 작성                                                                                     | 1명   | 인턴<br>(정규직 전환) | 무관<br>(관광, 호텔<br>경영 전공자<br>우대) |
| 근무지역            | 말레이시아 암팡                                                                                                                      |      |                |                                |
| 급여조건            | 한화 60만원 상당(정직원 전환시 연봉 2000만원부터 협의)                                                                                            |      |                |                                |
| 복리후생            | 숙식 지원, 비자 지원                                                                                                                  |      |                |                                |
| 자격요건            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력 무관, 재학생, 졸업자 및 졸업예정자</li> <li>• 성별 女, 영어 회화 중상의 실력</li> <li>• 운전가능자 우대</li> </ul> |      |                |                                |
| 전형절차            | 서류전형 -> 1차 인터뷰 -> 2차 법인장 화상 인터뷰 -> 최종합격<br>(각 전형 별 합격발표 및 입사예정일 : 합격자 개별통보)                                                   |      |                |                                |

### ● 제출서류 및 제출처

|      |                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 제출서류 | 이력서 및 자기소개서(첨부파일)                                                       |
| 접수방법 | 메일접수 ( <a href="mailto:globalhr@ghr.or.kr">globalhr@ghr.or.kr</a> 로 제출) |
| 마감기한 | 9월 7일 24:00까지, <b>우선 지원자 우대</b>                                         |